

Projekt

z dnia 22 kwietnia 2025 r.

Zatwierdzony przez

Z up. BURMISTRZA

mgr Waldemar Siurek
SEKRETARZ MIASTA

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA ŁUKÓW**

z dnia 2025 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta Łuków i nadania jej Statutu

Na podstawie art. 5b ust. 2, 3 i 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), Rada Miasta Łuków uchwala, co następuje:

§ 1. Powołuje Młodzieżową Radę Miasta Łuków.

§ 2. Nadaje Statut Młodzieżowej Radzie Miasta Łuków o treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXXIV/242/2017 Rady Miasta Łuków z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta Łuków i nadania jej Statutu (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2017 r. poz. 2192).

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łuków.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady

Artur Czubaszek

KIEROWNIK BIURA

mgr Katarzyna Wereszczyńska

RADCA PRAWNY

Przemysław Smolarz

Załącznik do uchwały Nr

Rady Miasta Łuków

z dnia.....2025 r.

STATUT

MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA ŁUKÓW

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut określa zasady działania Młodzieżowej Rady Miasta Łuków, zadania Młodzieżowej Rady Miasta Łuków, tryb i kryteria wyboru członków do Młodzieżowej Rady Miasta Łuków, zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka Młodzieżowej Rady Miasta Łuków.

2. Młodzieżowa Rada Miasta Łuków jest reprezentacją młodzieży związanej z miastem Łuków, tj.: osób uczących się w szkołach mających siedzibę na terenie miasta Łuków lub/i zamieszkałych na terenie miasta Łuków.

3. Ilekroć w Statucie mowa jest o:

- 1) **Burmistrzu** – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Łuków;
- 2) **Radzie** – należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miasta Łuków;
- 3) **Radnym** – należy przez to rozumieć członka Młodzieżowej Rady Miasta Łuków;
- 4) **Radzie Miasta** – należy przez to rozumieć Radę Miasta Łuków;
- 5) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Łuków;
- 6) **Opiekunie** – należy przez to rozumieć Opiekuna Młodzieżowej Rady Miasta Łuków;
- 7) **Statucie** – należy przez to rozumieć Statut Młodzieżowej Rady Miasta Łuków.

Rozdział 2.

Zasady działania

§ 2. 1. Mandat Radnego ma charakter społeczny, politycznie neutralny i sprawowany jest nieodpłatnie.

2. Rada może współpracować z innymi młodzieżowymi radami gmin, młodzieżowymi radami miast, młodzieżowymi radami powiatów oraz młodzieżowymi sejmikami województw, organizacjami pozarządowymi w kraju oraz za granicą, a także instytucjami publicznymi w celu realizacji swoich zadań.

3. Zadania związane z obsługą administracyjno-biurową Rady zapewnia Urząd. Koszty obsługi Młodzieżowej Rady Miasta Łuków zapewnia Urząd.

4. Do obowiązków Radnego należy:

- 1) godna reprezentacja Rady;
- 2) przestrzeganie Statutu;
- 3) uczestniczenie w pracach co najmniej jednej komisji problemowej;
- 4) wykonywanie uchwał Rady.

5. Radny może zostać delegowany do reprezentowania Rady na zorganizowanych wydarzeniach. Delegowanie następuje bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym.

6. Radnemu biorącemu udział w posiedzeniu Rady lub reprezentującemu Radę na zorganizowanym wydarzeniu przysługuje zwrot kosztów związanych z przejazdem. Radnemu, który jest niepełnoletni, biorącemu udział w posiedzeniu Rady lub reprezentującemu Radę na zorganizowanym wydarzeniu przysługuje zwrot kosztów związanych z przejazdem rodzica lub opiekuna prawnego. Delegowany Radny zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi najpóźniej na 3 dni przed datą wyjazdu pisemnego wniosku dotyczącego zwrotu kosztów przejazdu. Wniosek w sprawie zwrotu kosztów przejazdu powinien zawierać:

- a) cel, miejsce i termin planowanego wyjazdu,
- b) środek transportu i wstępną kalkulację kosztów przejazdu,
- c) dane rodzica lub opiekuna prawnego w sytuacji, gdy wniosek o zwrot kosztów przejazdu dotyczy Radnego, który to nie jest pełnoletni i będzie pod opieką osoby dorosłej.

7. Zwrot kosztów przejazdu następuje na wniosek Radnego, do którego należy załączyć dokument potwierdzający ich poniesienie, w szczególności rachunek lub fakturę. Wniosek powinien zostać złożony Burmistrzowi w terminie do 14 dni od daty zakończenia wydarzenia, w którym Radny brał udział.

8. Zwrotu kosztów przejazdu dokonuje się na rachunek bankowy wskazany we wniosku lub w gotówce w kasie Urzędu w terminie 30 dni od złożenia wniosku.

Rozdział 3. Zadania Rady

§ 3. 1. Do zadań Rady należy:

- 1) opiniowanie projektów uchwał dotyczących młodzieży;
- 2) udział w opracowaniu dokumentów strategicznych miasta na rzecz młodzieży;
- 3) monitorowanie realizacji dokumentów strategicznych miasta na rzecz młodzieży;
- 4) podejmowanie działań na rzecz młodzieży związanej z miastem Łuków.

2. Rada wykonuje swoje zadania poprzez:

- 1) stałą współpracę z młodzieżą zamieszkującą teren miasta lub/i uczącą się na jego terenie, Radą Miasta, organizacjami pozarządowymi, a także innymi podmiotami, których cel działania jest zgodny z zadaniami Rady;
- 2) składanie wniosków o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej do Rady Miasta;
- 3) podejmowanie inicjatyw mających służyć młodzieży;
- 4) uczestnictwo w obradach Rady Miasta.

3. Rada ma prawo:

- 1) kierować zapytania lub wnioski w sprawach dotyczących miasta;
- 2) organizować wydarzenia na rzecz młodzieży.

Rozdział 4. Organizacja Rady

§ 4. 1. Organem Rady jest Prezydium, w skład którego wchodzi Radni wybrani przez członków Rady.

2. W skład Prezydium Rady wchodzi:

- 1) Przewodniczący Rady;
- 2) Dwoch Wiceprzewodniczących Rady;
- 3) Sekretarz Rady.

3. Do kompetencji Prezydium Rady należy:

- 1) kierowanie pracami Rady;
- 2) przygotowywanie planu pracy Rady;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał i stanowisk;

4) reprezentowanie Rady na zewnątrz.

4. Członkowie Prezydium wybierani są przez Radnych ze swojego grona, zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym, w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady. Wybory każdego z członków Prezydium Rady przeprowadza się oddzielnie. Kandydata na Przewodniczącego Rady, Wiceprzewodniczących Rady oraz Sekretarza Rady może zgłosić każdy Radny z zastrzeżeniem, że Radny może zgłosić tylko jedną kandydaturę przed każdym z głosowań.

5. Członek Prezydium Rady może zostać odwołany, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu tajnym, na wniosek Radnych złożony na 14 dni przed najbliższym posiedzeniem, z powodu:

- 1) uchylania się od obowiązków;
- 2) nieodpowiedniego zachowania;
- 3) działań sprzecznych ze stanowiskiem Rady.

6. W przypadku odwołania członek Prezydium pełni swoje obowiązki do czasu wyboru nowego członka Prezydium. Jeśli wniosek o odwołanie Członka Prezydium Rady nie uzyskał wymaganej większości głosów, to kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony po upływie 1 miesiąca od poprzedniego głosowania.

7. Do kompetencji Przewodniczącego Rady należy:

- 1) reprezentowanie Rady na zewnątrz;
- 2) ustalanie w porozumieniu z Urzędem terminów posiedzeń Rady;
- 3) prowadzenie sesji Rady;
- 4) organizowanie pracy Prezydium;
- 5) ustalanie porządku obrad.

8. Wiceprzewodniczący Rady zastępują Przewodniczącego Rady po otrzymaniu upoważnienia, a także wykonują zadania powierzone przez Przewodniczącego Rady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Rady oraz Wiceprzewodniczących Rady, obowiązki Przewodniczącego Rady wykonuje najstarszy wiekiem Radny.

9. Do zadań Sekretarza Rady należy:

- 1) prowadzenie dokumentacji Rady;
- 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Rady i odpowiedniego przepływu informacji;
- 3) sporządzanie uchwał, protokołów z sesji Rady oraz posiedzeń Prezydium;

§ 5. 1. Rada obraduje na sesjach:

- 1) zwyczajnych – zwoływanych minimum trzy razy w ciągu roku;
- 2) nadzwyczajnych – zwoływanych w sprawach pilnych, na wniosek Prezydium lub co najmniej 5 Radnych.

2. Radni odbywają sesje w budynku Urzędu. Sesje mogą odbywać się z wykorzystaniem urządzeń jednocześnie rejestrujących zapis obrazu i dźwięku.

3. Sesje zwoływane są przez Przewodniczącego Rady lub przez wyznaczonego Wiceprzewodniczącego Rady. Co najmniej 7 dni przed sesją Radni otrzymują porządek obrad. Porządek obrad może być przesyłany drogą tradycyjną lub elektroniczną.

4. Radni podejmują uchwały i stanowiska zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym, chyba że Statut stanowi inaczej.

5. W głosowaniu jawnym Radni głosują poprzez podniesienie ręki.

6. W głosowaniu tajnym Radni głosują na kartkach opatrzonych pieczęcią Młodzieżowej Rady.

7. Głosowanie w trybie tajnym przeprowadza na sesji komisja skrutacyjna wybrana spośród Radnych.

8. Przewodniczący komisji skrutacyjnej ogłasza wyniki głosowania tajnego niezwłocznie po ich ustaleniu.

9. Z głosowania tajnego komisja skrutacyjna sporządza protokół, który stanowi załącznik do protokołu sesji.

10. Sesję inaugurującą kadencję Młodzieżowej Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta Łuków po upływie 14 dni od daty publikacji informacji w sprawie wyboru Radnych na stronie internetowej Urzędu: <https://www.lukow.pl/>

11. Zawiadomienia o sesji inauguracyjnej Radni otrzymują wraz ze Statutem i porządkiem obrad, który w szczególności zawiera złożenie ślubowania i wybór Prezydium.

12. Pierwsze obrady Rady prowadzi Przewodniczący Rady Miasta Łuków do czasu wyboru Przewodniczącego Rady.

13. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu Radni składają ślubowanie o treści: „Uroczyscie ślubuję rzetelnie i sumiennie wykonywać obowiązki wobec Narodu Polskiego, dbać o sprawy młodzieży, czynić wszystko dla pomyślności działań Młodzieżowej Rady Miasta Łuków i wspólnoty samorządowej, godnie reprezentować młodzież, przestrzegać Konstytucji, praw Rzeczypospolitej Polskiej oraz postanowień Młodzieżowej Rady”.

14. Rotę ślubowania odczytuje Przewodniczący Rady Miasta Łuków. Po odczytaniu rotę ślubowania Radni, stojąc, składają ślubowanie, wypowiadając słowo: „Ślubuję”; mogą też być to słowa: „Ślubuję. Tak mi dopomóż Bóg.”

15. Radny nieobecny na sesji inaugurującej kadencję składa ślubowanie na kolejnej sesji.

§ 6. Radni działają również poprzez komisje problemowe. W skład każdej komisji wchodzi co najmniej 2 Radnych. Komisje mogą działać w następujących obszarach:

- 1) oświaty i kultury;
- 2) sportu i rekreacji;
- 3) promocji i współpracy.

Rozdział 5.

Opiekun Rady

§ 7. 1. Rada może posiadać swojego Opiekuna, który wspiera Radę w działaniach i zapewnia jej pomoc merytoryczną oraz organizacyjną.

2. Opiekunem może zostać osoba spełniająca następujące wymagania:

- 1) posiada doświadczenie w działalności samorządowej;
- 2) posiada pozytywną opinię Rady.

3. Opiekuna wybiera Rada Miasta Łuków spośród kandydatów wskazanych przez Radę.

4. Opiekuna odwołuje Rada Miasta Łuków:

- 1) na wniosek Rady;
- 2) na wniosek Opiekuna.

5. Opiekun Rady może uczestniczyć w sesjach Rady z głosem doradczym.

Rozdział 6.

Wybór członków Rady

§ 8. 1. Członkowie Rady wybierani są przez Burmistrza spośród młodzieży związanej z miastem Łuków na roczną kadencję, która rozpoczyna się 1 października każdego roku. Rada składa się z 15 członków. Kadencja pierwszej Rady wybranej w 2025 r. potrwa do 30 września 2026 r.

2. Członkiem Rady może zostać osoba spełniająca następujące wymagania:

- 1) w dniu wyboru nie ukończyła 18 lat;
- 2) w dniu wyboru ukończyła 12 lat;

- 3) przedstawiła poparcie co najmniej 10 osób, które w dniu udzielenia poparcia ukończyły 12 lat, a nie ukończyły 18 lat;
- 4) uczęszcza do szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej z wyłączeniem szkół dla dorosłych na terenie miasta Łuków lub/i ma miejsce zamieszkania na terenie miasta Łuków;
- 5) w przypadku osób niepełnoletnich wymagane jest również przedłożenie pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego na przetwarzanie ich danych osobowych oraz pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego na udział w pracach Rady.

3. Mandat Radnego wygasa wskutek:

- 1) rezygnacji złożonej pisemnie Przewodniczącemu Rady lub ustnie do protokołu;
- 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na 2 kolejnych sesjach Rady;
- 3) odmówienia lub niezłożenia ślubowania.

4. Radny może zostać odwołany przez Burmistrza z powodu:

- 1) nienależytego wykonywania obowiązków;
- 2) rażącego naruszenia Statutu.

5. W miejsce Radnego, którego mandat wygasł lub Radnego, który został odwołany, Burmistrz niezwłocznie wybiera nowego Radnego.

6. Wybór członków Rady dokonywany jest w trybie otwartego naboru.

7. Nabór do Rady zarządza Burmistrz Miasta Łuków.

8. Informacja o naborze jest publikowana na stronie Urzędu: <https://www.lukow.pl/>. Informacja zawiera wskazanie terminu, sposobu i miejsca składania formularza zgłoszeniowego przez kandydata na Radnego, formularz zgłoszeniowy oraz wykaz dokumentów, które należy dołączyć do formularza.

9. W celu kandydowania do Rady kandydat wypełnia formularz zgłoszeniowy, który następnie dostarcza do Urzędu.

10. Za ustalenie listy kandydatów odpowiada Komisja powołana przez Burmistrza, w której w skład wchodzi:

- 1) trzech przedstawicieli Rady Miasta Łuków;
- 2) dwóch przedstawicieli Burmistrza;
- 3) dwóch przedstawicieli Młodzieżowej Rady trwającej lub ubiegłej kadencji – przy ustalaniu składu Komisji przy kolejnych wyborach do Rady;
- 4) osoba wspierająca młodzież, wskazana przez Młodzieżową Radę Miasta trwającej lub ubiegłej kadencji – przy ustalaniu składu Komisji przy kolejnych wyborach do Rady.

11. Skład Komisji zatwierdza Burmistrz Miasta Łuków.

12. Kandydaci w drodze naboru mogą uzyskać maksymalnie 20 punktów. Komisja ocenia nadesłane zgłoszenia kandydatów pod względem:

- 1) zaangażowania w działalność społeczną oraz życie społeczności lokalnych i życie publiczne (np. członkostwo w młodzieżowych grupach, członkostwo w organizacji harcerskiej, uczestnictwo w dodatkowych zajęciach pozalekcyjnych, członkostwo w samorządzie szkolnym i inne) – 5 pkt;
- 2) udziału w projektach obywatelskich i innych – 5 pkt;
- 3) znajomości problemów młodych mieszkańców miasta Łuków – 5 pkt;
- 4) uzasadnienie własnej kandydatury, przygotowane przez kandydata – 5 pkt.

13. Komisja po dokonaniu oceny nadesłanych zgłoszeń kandydatów przedkłada listę wraz z punktacją poszczególnych kandydatów dla Burmistrza.

14. W pracach Komisji nie może brać udziału osoba ubiegająca się o mandat Radnego.

15. W przypadku nieobsadzenia pełnego składu Rady ogłasza się nabór uzupełniający.
16. W przypadku, kiedy w wyniku naboru uzupełniającego nie wyłoni się pożądanej liczby radnych, Rada działa w składzie odpowiednim do liczby zgłoszeń lub Burmistrz na wniosek Rady, powołuje na wakujące miejsca osoby, które wykazują się aktywnością społeczną oraz angażują się w politykę młodzieżową w mieście Łuków.
17. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających wymagania dla bycia członkiem Rady niż miejsc w Radzie Burmistrz może zarządzić wybory bezpośrednie.
18. W przypadku zarządzenia wyborów bezpośrednich utworzony zostanie przynajmniej jeden okręg wyborczy.
19. Uprawnionymi do głosowania w wyborach bezpośrednich są osoby (w wieku od 12 do 18 lat) zamieszkałe na terenie miasta Łuków lub/i uczęszczające do szkół na terenie miasta Łuków za okazaniem legitymacji szkolnej.
20. Wybory organizuje Komisja Wyborcza, do obowiązków której należy:
- 1) zebranie listy kandydatów do Młodzieżowej Rady Miasta Łuków;
 - 2) przygotowanie wzoru kart do głosowania;
 - 3) sporządzenie zbiorczej listy wyników do Młodzieżowej Rady Miasta Łuków;
 - 4) ogłoszenie wyników wyborów do Młodzieżowej Rady Miasta Łuków.
21. Wybory przeprowadzają szkolne komisje wyborcze powołane przez dyrektorów szkół, do obowiązków których należy:
- 1) sporządzenie listy uprawnionych do głosowania;
 - 2) przygotowanie kart do głosowania według wzoru ustalonego przez Komisję Wyborczą, powinny one być opatrzone pieczęcią danej szkoły;
 - 3) zorganizowanie i przeprowadzenie wyborów;
 - 4) podliczenie głosów;
 - 5) przesłanie wyników wyborów (w terminie do 3 dni od daty wyborów) do Komisji Wyborczej.
22. Informacja o wynikach wyborów umieszczana jest na stronie Urzędu: <https://www.lukow.pl/>.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

- § 9. 1. Zmiany Statutu dokonywane są przez Radę Miasta w formie uchwały.
2. Koszty związane z realizacją zadań statutowych pokrywa Urząd. Rada może ubiegać się o środki finansowe również z innych źródeł.
3. Rada może wnioskować o dokonanie zmian w Statucie.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie Rada podejmuje odrębne uchwały. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Miasta Łuków.

Uzasadnienie

Na podstawie art. 5b ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) Rada gminy na wniosek burmistrza może wyrazić zgodę na utworzenie młodzieżowej rady gminy.

Z treści art. 5b ust. 10 ww. ustawy wynika, iż Rada gminy, tworząc młodzieżową radę gminy, nadaje jej statut określający w szczególności zasady działania młodzieżowej rady gminy, tryb i kryteria wyboru jej członków oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka młodzieżowej rady gminy.

Powołanie Młodzieżowej Rady Miasta Łuków umożliwi młodemu pokoleniu czynny udział w rozwoju samorządności terytorialnej. Najważniejszym celem istnienia Młodzieżowej Rady Miasta Łuków jest zwiększenie zainteresowania i zaangażowania młodych ludzi sprawami publicznymi na poziomie lokalnym. Dzięki jej powołaniu młodzież będzie mogła uczestniczyć w procesie podejmowania decyzji dotyczących spraw z nią związanych. Młodzi mieszkańcy będą mieli szansę rozwijania umiejętności obywatelskich oraz zyskają przekonanie, że lokalne sprawy publiczne są ważne i godne ich uwagi. Młodzieżowa Rada Miasta Łuków będzie pełnić funkcję konsultacyjną, opiniując projekty dokumentów dotyczących tej grupy społecznej. Jej powołanie pozwoli także na systematyczne zbieranie opinii młodzieży na temat ich potrzeb oraz optymalnych z ich punktu widzenia rozwiązań.

Przyjęcie uchwały pozwoli na upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzieży, zwiększy ich aktywność społeczną oraz skuteczność działań prowadzonych przez Miasto Łuków na rzecz młodych mieszkańców.

Środki finansowe zostaną zabezpieczone w budżecie Miasta.